

Lista documentelor necesare înscrierii la concurs

Extras din OMENCȘ 5080/2016

"Art. 9. (1) Dosarul de înscriere la concurs se încarcă electronic pe platforma informatică dedicată și trebuie să conțină obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere/cereri de înscriere completată/completate electronic potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1;
- b) cartea de identitate;
- c) certificatul de naștere și, dacă este cazul, certificatul de căsătorie;
- d) hotărârile judecătorești/alte documente pentru persoana care și-a schimbat numele din diferite motive, dacă este cazul;
- e) actele de studii: diplomă de bacalaureat/certificat de competențe, în situația candidaților absolvenți ai liceelor pedagogice cu specializarea educatoare/învățător, diplomă de absolvire/certificat de competențe, în situația candidaților absolvenți ai școlilor postliceale pedagogice cu specializarea educatoare/învățător sau ai colegiilor universitare pedagogice de institutori, diplomă de licență/absolvire a studiilor universitare, foi matricole/suplimente de diplomă;
- f) documentul care atestă calitatea de membru al corpului național de experți în managementul educațional;
- g) ultimul document de numire/transfer/repartizare ca titular în învățământul preuniversitar;
- h) certificatul ultimului grad didactic obținut sau diploma de doctor/adeverința care atestă obținerea titlului de doctor, după caz;
- i) documente justificative privind îndeplinirea condiției prevăzute la art. 3 alin. (6);
- j) adeverință/adeverințe care atestă obținerea calificativelor "Foarte bine" în ultimii 4 ani școlari anteriori anului școlar în care se desfășoară concursul, lucrați efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice ori în funcții de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice în Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, indiferent de perioada în care candidatul și-a desfășurat activitatea, corespunzătoare funcțiilor îndeplinite în perioada respectivă;
- k) adeverință/adeverințe care atestă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 4 ani școlari anteriori anului școlar în care se desfășoară concursul, lucrați efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice ori în funcții de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice în Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, indiferent de perioada în care și-a desfășurat activitatea;
- l) cazier judiciar;
- m) certificat medical eliberat în temeiul prevederilor art. 234 alin. (1) din Legea educației nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, conform Ordinului comun al ministrului educației și cercetării științifice nr. 3117/2015 și al ministrului sănătății nr. 147/2015;
- n) declarațiile pe propria răspundere care să ateste că nu a avut statutul de „lucrător al Securității” sau „colaborator al Securității” și că nu se află într-una din situațiile de incompatibilitate prevăzute la art. 3 alin. (9), art. 4 sau art. 5;
- o) binecuvântarea cultului emisă în vederea ocupării prin concurs a funcției de director sau de director adjunct, în cazul liceelor și seminariilor teologice, respectiv documentul scris care atestă consultarea organizației care reprezintă minoritatea respectivă în Parlamentul României sau, dacă minoritatea nu are reprezentare parlamentară, documentul scris care atestă consultarea grupului parlamentar al minorităților naționale, în cazul unităților de învățământ cu predare într-o limbă a unei minorități naționale;
- p) curriculum vitae Europass, conform modelului elaborat prin Decizia 2241/2004/EC a Parlamentului European și a Consiliului din 15 decembrie 2004 de instituire a unui cadru comunitar unic pentru transparența calificărilor și competențelor (Europass), potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2, la care se anexează documente doveditoare care să susțină declarațiile din curriculum vitae;
- q) scrisoarea de intenție în care candidatul prezintă cum apreciază că răspunde criteriilor de competență, expertiză, profil personal și atribuțiilor funcției de director/director adjunct la unitatea de învățământ pentru care candidează;
- r) oferta managerială/ofertele manageriale pentru unitatea/unitățile de învățământ pentru care candidează;
- s) declarație pe propria răspundere privind veridicitatea conținutului documentelor din dosarul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 9."