

ANEXA 1

Calendarul desfășurării activității de evaluare a activității manageriale a directorilor și a directorilor adjuncți, pentru anul școlar 2020 — 2021

Nr.crt.	Activitate	Termene	Responsabilități
2.	Aprobarea în CA al I.Ș.J. Giurgiu a Procedurii de evaluare a activității manageriale a directorilor și a directorilor adjuncți și a Fișelor de auto evaluare.	31.05.2021	CA al I.Ș.J. Giurgiu
3.	Emiterea deciziei de constituire a comisiei de evaluare.	31.05.2021	Inspectorul școlar general al I.Ș.J. Giurgiu
4.	Comunicarea, în teritoriu, prin adresă de înștiințare, a Fișelor de (auto)evaluare, a Procedurii de evaluare a activității manageriale a directorilor și a directorilor adiunți.	01.06 – 04.06.2021	Inspectorul școlar pentru management instituțional
5.	Anunțarea în scris la adresa de domiciliului, a persoanelor care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile calendaristice, asupra demarării procedurii de evaluare a activității manageriale	07.06 – 10.06.2021	Inspectorul școlar cu atribuții de sector
6.	Completarea, de către directorii și directorii adjuncți, a Fișelor de (auto)evaluare, întocmirea și a rapoartelor argumentative, scanarea și inscripționarea pe CD a documentelor justificative.	14.06 – 16.07.2021	Directorii și directorii adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar de stat/ persoanele care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile calendaristice

7.	Realizarea evaluării de etapă și elaborarea Raportului de etapă de către inspectorii școlari, în școlile arondate.	19.07 – 27.08.2021	Inspectorii școlari din cadrul I.Ș.J. Giurgiu
8.	Depunerea de către directori și directorii adjuncți și persoanele care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile calendaristice la secretariatul I.S.J. Giurgiu, în dosare de plastic, a următoarelor documente:  Fișa de (auto)evaluare-în original,  Raportul argumentativ-în original,  Copia Fișei postului,  CD-ul care cuprinde documentele care justifică punctajul din fișa de evaluare	30.08 – 03.09.2021	Directorii și directorii adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar de stat persoanele care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile calendaristice. Secretariat IȘJ Giurgiu .
9.	Stabilirea punctajelor și acordarea calificativelor pentru activitatea managerială desfășurată de directorii și de directorii adjuncți din unitățile de învățământ de stat de și persoanele care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile către de Comisia de evaluare pe baza Fișelor de (auto)evaluare, a Rapoartelor argumentative și a Rapoartelor de etapă. Comisia de evaluare stabilește punctajele și calificativele aferente și le consemnează într-un Raport justificativ.	06.09– 17.09.2021	Inspectorul școlar general adjunct pentru management Inspectorii școlari din cadrul I.Ș.J. Giurgiu Inspectori școlari pentru management instituțional.
10.	Aprobarea Raportului de etapă, a Raportului justificativ, a Fișelor de (auto)evaluare completate și semnate de toți membrii comisiei, de către Inspectorul Școlar General.	20.09 – 24.09.2021	Inspectorul școlar general al I.Ș.J. Giurgiu
11.	Transmiterea către directorii și directorii adjuncți și persoanele care nu mai	27.09 – 30.09.2021	Secretariat IȘJ Giurgiu

	îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile a adreselor de comunicare a calificativelor acordate pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2019-2020		
12.	Înregistrarea eventualelor contestații, adresate CA al I.Ș.J. Giurgiu, asupra punctajului și calificativului acordat, la Secretariatul I.S.J.	01.10 – 06.10.2021	Secretariat IȘJ Giurgiu
13.	Emiterea deciziei de constituire a Comisiei de contestații.	07.10.2021	Inspector Școlar General al I.Ș.J Giurgiu
14.	Reevaluarea activității manageriale a directorilor/directorilor adjuncți și persoanelor care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile care au depus contestații.	08.10.2021	Comisia de soluționare a contestațiilor
15.	Aprobarea punctajului final și al calificativului directorului/directorului adjuncț și persoanele care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile care a depus contestația	08.10.2021	C.A al I.Ș.J. Giurgiu
16.	Transmiterea către directorii/directorii adjuncți și persoanele care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția minim 90 de zile care au depus contestații a adreselor de comunicare a calificativelor acordate pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2019-2020	11.10 – 12.10.2021	Secretariat IȘJ Giurgiu