

DOSARUL DE ÎNSCRIERE la examenul de obținere a **definitivării în învățământ** se depune la una dintre unitățile de învățământ la care candidatul este încadrat în anul școlar respectiv și conține următoarele documente:

a) **fișa de înscriere** la examenul național pentru definitivare în învățământ - prevăzută în anexa nr. 1 a metodologiei de examen, **completată și certificată de conducerea unității de învățământ și semnată de candidat;**

b) **copii ale actelor de studii** în baza cărora se face înscrierea la examen, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, certificate "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ;

c) document certificat "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale privind **absolvirea programului de pregătire psihopedagogică și metodică** în specialitatea pentru care se solicită înscrierea la examen;

d) copii ale următoarelor documente, certificate "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ: **decizia de repartizare pe post, buletin/carte de identitate, orice document care atestă schimbarea numelui** (dacă este cazul);

e) **adeverință privind calificativul "Bine" sau "Foarte bine" acordat pentru ultimul an școlar în care candidatul a desfășurat activitate didactică, cu excepția candidaților aflați în primul an de stagiu;**

f) adeverință privind achitarea taxei de înscriere la examen, pentru candidații aflați în situația prevăzută la art. 4 alin. (3)....."Candidații pot susține examenul național pentru definitivare în învățământ fără taxă de cel mult 3 ori. Prezentările ulterioare la examen sunt condiționate de achitarea unei taxe în cuantum de 300 lei la unitatea de învățământ desemnată centru de examen";

g) **adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră a candidatului, ca personal didactic calificat, la data înscrierii.**